



BEWERBUNG für den Kurs **Mediationssupervision**

Name, Vorname:

Anschrift:

Straße, PLZ, Stadt

E-Mail-Adresse

für unsere Korrespondenz:

Telefon / Fax:

Geburtsstag:

Geburtsort:

Rechnungsadresse, falls abweichend:

(z.B. Name der Firma, die die Teilnahmekosten übernimmt
mit Adresse: Abteilung, Straße, PLZ, Stadt)

Ich möchte an folgendem/n Kursen der Weiterbildung zum Mediationssupervisor, DACH, (umsatzsteuerbefreit nach § 4 Nr. 21 a bb UStG) teilnehmen. Einen Lebenslauf reiche ich mit ein / reiche ich nach.

Modul: Das Happy End beginnt am Anfang – dramamediativ mit Theatermethoden

Selbstreflexion für MediatorInnen und MediationsSupervisorInnen zu Jahresbeginn: Wo stehe ich jetzt? Wo möchte ich hin?
Welche Kunden passen zu mir? Und wie stelle ich mich so auf, dass sie mich finden?

Trainer: Denis Marcel Bitterli

() Termin 2016: Sa, 9. und So, 10. Januar 2016

Modul: Komplexität innovativ verdichten (Masterclass)

Trainer: Prof. Dr. Stephan Breidenbach

() Termin 2016: Mi, 10. und Do, 11. Februar 2016

Modul: Vom Siebenmeilenstiefel zum Mediations-Stiefel zum Mediations-Erfolgs-Stiefel

Die Kunst der kleinen Fragen für Mediation und MediationsSupervision

Trainer: Anita von Hertel

() Termin 2016: Mo, 15. und Di, 16. Februar 2016

Modul: Mediation und Mediationssupervision sind keine Therapie

Raum und Grenzen von Mediation und MediationsSupervision

Trainer: Oliver Schubbe

() Termin 2016: Mo, 10. und Di, 11. Oktober 2016

() Ich interessiere mich für die Qualifikation zum international zertifizierten Mediationssupervisor, DACH, (ggf. auch für eine Zusammenarbeit) und bitte um Ausstellung des entsprechenden Zertifikats mit den Kursinhalten gemäß Standards, welches ich - bei Eignung und Neigung – nutzen kann, um die Voraussetzungen für die Verbandszertifizierung nach internationalen Mediationsstandards Deutschland, Austria, Schweiz, zu erfüllen.

Umfang: je 2 Tage = 15 Stunden, Kosten: 780,- €, für Mitglieder des Mediation DACH e.V. 390,- € (umsatzsteuerbefreit)

Ich überweise die Anzahlung von € 100,- innerhalb der nächsten 15 Tage auf folgendes Konto: A. von Hertel, Commerzbank Hamburg, BLZ 20080000, Konto-Nr. 0331875802, IBAN DE62 2008 0000 0331 8758 02, Swift-BIC: DRES DE FF 200. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen incl. Mediationsklausel habe ich gelesen und akzeptiere sie.

Ort, Datum

Stempel / Unterschrift

Widerrufsbelehrung: Ich habe gemäß Fernabsatzrecht ein zweiwöchiges Widerrufsrecht.
Ich habe die Widerrufsbelehrung zur Kenntnis genommen und akzeptiere sie

Ort, Datum

Stempel / Unterschrift

2015-11



Allgemeine Geschäftsbedingungen - Stand September 2012 - Seite 1 von 3

Präambel

Mediationskompetenz als Führungskraft, MediationssupervisorIn, MediatorIn oder in anderen Rollen anzuwenden, gehört zu den besonders herausfordernden und faszinierenden Tätigkeiten. Die Auseinandersetzung mit Konfliktinnovation auf hohem Niveau erfordert ein hohes Maß an persönlichen und fachlichen Kompetenzen. Je mehr Qualitäten und je mehr Engagement Sie mitbringen, umso schneller und besser werden Sie mit Mediationskompetenz erfolgreich sein.

Wir lieben Qualität. Wir wissen aus mehr als 25-jähriger Erfahrung, dass Gruppen, die aus Menschen mit hohen Kompetenzen in unterschiedlichen Bereichen bestehen, besonders schnell lernen und sich vorzüglich ergänzen. Daher bitten wir Sie, sich - zusätzlich zum Anmeldeformular - in einem kurzen telefonischen Bewerbungsgespräch persönlich zu bewerben.

1. Anmeldung zu Ihrem ersten Modul MediationsSupervision

Das Anmeldeformular kann per Email, Fax oder Brief eingereicht werden. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie für Ihre Wunschtermine eine Zusage oder – wenn im gewünschten Kurs kein Platz mehr frei ist - eine Mitteilung, wann die nächste Teilnahmemöglichkeit besteht.

2. Fortsetzung in weiteren Modulen

Ihre Anmeldebestätigung zur Fortsetzung der Weiterbildung MediationsSupervision enthält grundsätzlich ein beidseitiges Rücktrittsrecht.

3. Widerrufsrecht / Umbuchung/ Kündigung

a. für Teilnehmer

aa. Widerrufsrecht (gemäß Fernabsatzrecht §§ 312 d, 355 BGB):

Innerhalb von 14 Tagen (Absendetag) nach Vertragsabschluss ist ein kostenloser Widerruf ohne Begründung möglich in Textform an: A. von Hertel an die u.a. Adresse.

(Wesentliche Merkmale der Dienstleistung gem. Art. 246 § 1 Abs. 1 Nr. 4 EGBGB auf www.vonHertel.de)

cc. Umbuchung

Sollten Sie an einem Modul nicht wie geplant teilnehmen können, so können sie – falls ein Platz in dem/n entsprechenden Modul/en frei ist/sind – gegen Entrichtung der Umbuchungsgebühr (je Wechsel € 50,-) bis 35 Tage vor dem Modul in ein anderes Modul wechseln, soweit hier noch Plätze frei sind.

dd. Form

Für Storno/Umbuchungen/Kündigung genügt Fax, Email oder Brief und Ihre Überweisung der Storno-/Umbuchungsgebühr. Damit unnötige Unsicherheit vermieden wird, z.B. ob in dem gewünschten Termin ein Platz frei ist, wird Ihre Umbuchung bzw. Storno/Kündigung Ihnen von der Akademie bestätigt.

b. für die Akademie von Hertel

In dem unwahrscheinlichen Fall der Verhinderung eines Dozenten entscheidet die Akademieleitung, ob ein Ersatzdozent den betroffenen Kursteil übernimmt, ob intern getauscht oder ein Termin verlegt wird. Daraus erwachsen weder Rückforderungs- noch Schadensersatzansprüche. Sollte ein Kurs oder Kursmodul aus Gründen nicht stattfinden können, die die Akademie nicht zu vertreten hat, werden die entsprechenden Beträge rückerstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

4. Mediationshaus, andere Tagungsstätten, Hotelreservierung und -rechnungen etc.

Unsere Kurse finden grundsätzlich im Mediationshaus, www.mediationshaus.de, statt. Finden Termine in Tagungshotels u. ä. statt, nehmen Sie etwaige Zimmerreservierungen etc. bitte selbst vor. Ihre Hotelrechnung (Übernachtungen, Speisen, Getränke etc.) begleichen Sie bitte direkt im Hotel.



Allgemeine Geschäftsbedingungen - Stand September 2012 - Seite 2 von 3

5. Kursbeitrag, Zahlungstermine, Gebühren für neu auszustellende Rechnungen, Teilnahmebescheinigungen, Mahnkosten etc.

Zu unserer Liebe zur Qualität gehört es, die richtigen und wichtigen Dinge auf möglichst einfache Weise gut zu tun. Wir wissen, dass Verwaltungsaufgaben sich nicht auf null reduzieren lassen. Gleichzeitig möchten wir, dass sowohl Sie als auch wir möglichst viel Zeit mit dem Wesentlichen verbringen. Einen Beitrag dazu soll die folgende Regelung leisten:

Eine nachträgliche Veränderung von bereits vereinbarten Zahlungsterminen/ Ratenzahlungsvereinbarungen ist (je Veränderung gegen Zahlung von € 50,-) möglich, für die Buchhaltung allerdings aufwändig. Denn nach den Vorschriften der ordnungsgemäßen Buchführung sind Rechnungen grundsätzlich gemäß §§ 14 ff. UStG. auszustellen. Eine einmal ausgestellte Rechnung, die korrigiert werden muss, ist folglich mit neuer Rechnungsnummer unter Berücksichtigung der rechtlichen Rahmenbedingungen zu erstellen. Für diesen und ähnliche Vorgänge, die einen entsprechenden Verwaltungsaufwand auslösen, wird ein Anteil der Verwaltungskosten in Höhe der Gebühr von 50,- € an die Teilnehmer weiterbelastet. Für vergleichbaren Verwaltungsaufwand wie z.B. Nacherstellung verlorener Rechnungen, Teilnahmebescheinigungen u. ä. gilt dies entsprechend. Wir bitten darum, Veränderungen und Verwaltungsaufwand so gering wie möglich zu halten.

Für Mahnungen wird eine Mahn- und Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 5,- je Mahnung erhoben. Bei Zahlungsverzug werden - der gesetzlichen Regelung entsprechend - 5% Verzugszinsen über dem jeweils aktuellen Basiszinssatz berechnet.

6. Haftung der Akademie

Die Akademie haftet nicht im Fall leichter Fahrlässigkeit, es sei denn es handelt sich um eine Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit. Die Haftung für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit bleibt unberührt.

7. Urheberrechts- und Markenrechtsschutz

Alle Unterlagen und Seminarinhalte sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne schriftliche Einwilligung der Akademie von Hertel vervielfältigt oder weitergegeben werden. Die Unterlagen stellen wir exklusiv Ihnen, unseren Teilnehmern, zur Verfügung. Unsere ISO- zertifizierten Marken für die Mediationsqualität, MQ[®] und MIKADO[®], yes48[®] und foroneandtwo[®] sind markenrechtlich geschützt und dürfen nur von zertifizierten MediatorInnen verwendet werden, die die Berechtigung dazu erworben haben.

8. Datenschutz

Die Akademie nutzt Ihre bei der Anmeldung verwendeten personenbezogenen Angaben unter Beachtung der gesetzlichen Datenschutzvorschriften für die Durchführung der vereinbarten Verträge. Sie erklären sich mit der elektronischen Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten einverstanden. Eine Weitergabe der Daten an Dritte ist ausgeschlossen. Sie können auf Antrag Auskunft über die gespeicherten Daten erhalten sowie die Berichtigung und Löschung oder Sperrung Ihrer Daten verlangen.

9. Europäischer Verhaltenskodex für Mediatoren und Mediationsklausel

Alle Mediatorinnen und Mediatoren, Supervisorinnen und Supervisoren, die einen Weiterbildungsvertrag mit der Akademie schließen, verpflichten sich, sich an den Europäischen Verhaltenskodex für Mediatoren zu halten. Für etwaige Konflikte vereinbaren wir, die Fragen zunächst im mediativen Dialog zu klären und danach einen Mediationstermin vor Einschaltung des ordentlichen Rechtsweges einzuberufen.